

僑務委員會

附表一

國內團體舉辦活動申請經費補助表

團體名稱：	立案號碼：					
負責人姓名：	會員人數：					
團體地址：						
團體電話：	團體傳真：					
填表人姓名：	填表人職稱：					
活動名稱：						
活動目的：						
活動時間：中華民國 年 月 日至 月 日						
活動地點：	預估活動人數：					
活動參加成員： <input type="checkbox"/> 團體會員 <input type="checkbox"/> 國內媒體或政府官員 <input type="checkbox"/> 國際人士或團體 <input type="checkbox"/> 國際媒體						
協辦單位：	協辦單位電話：					
文宣方式： <input type="checkbox"/> 刊登報紙 <input type="checkbox"/> 印製宣傳海報 <input type="checkbox"/> 其他_____						
經費收支概況 (新台幣)	預估總經費_____元，申請本會補助金額_____元					
	收 入 部 分	金 額	備 註	支 出 部 分	金 額	備 註
	會 員 贊 助					
	其 他 團 體 贊 助					
	企 業 廠 商 贊 助					
	申 請 本 會 補 助					
	申 請 其 他 政 府 機 關 補 助 (請詳列各機關名稱及申請補助項目及金額)					
	其 他 _____					
	合 計			合 計		
	自籌款(收入-支出)					

1. 請詳附活動計劃書(含經費收支概況表、活動內容、預期效益等資料)及團體簡介(含曾舉辦活動相關資料)。
2. 經費收支概況可另以其他表格方式呈現，務求確實詳列。
3. 本表以正楷確實填寫，務求清晰，請勿空白。

茲 領 到

僑務委員會 發給

共計 新臺幣 元。此據

1. 活動名稱：

說明 2. 活動時間： 年 月 日

3. 次數：

具領人：團體請填寫：

團體名稱： (章戳)

統一編號：

負責人：

經手人：

地 址：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

僑務委員會

附表四

國內團體舉辦活動補助款支用情形表

團體名稱：						
填表人姓名：				填表人職稱：		
活動名稱：						
活動時間：中華民國 年 月 日至 月 日						
協辦單位：						
文宣方式： <input type="checkbox"/> 刊登報紙 <input type="checkbox"/> 印製宣傳海報 <input type="checkbox"/> 其他_____（請附文宣資料）						
參加人數	實際總參與人數_____人（其中團體會員___人，國內媒體或政府官員___人，國際人士或團體___人，國際媒體___人，其他_____）。					
	重要貴賓與社會人士代表（請註明職銜、姓名或背景）：					
活動實際收支表 (新台幣)	收 入 部 分	金 額	備 註	支 出 部 分	金 額	備 註
	會 員 贊 助					
	其 他 團 體 贊 助					
	企 業 廠 商 贊 助					
	申 請 本 會 補 助					
	其 他 政 府 機 關 補 助 (請詳列各機關名稱、補助項目及金額)					
	其 他 _____					
	合 計			合 計		
收支差額 (收入-支出，如為正數為結餘款，負數為自行負擔金額)						
成 果 效 益	是否有媒體報導： <input type="checkbox"/> 是（請附剪報） <input type="checkbox"/> 否					
	活動辦理情形與觀眾反應：					
活動效益：						

1. 本表由主辦單位以正楷確實填寫，務求清晰，請勿空白，併請檢附相關活動照片或文宣、剪報及成果報告資料。
2. 活動實際收支表及成果效益可另以其他表格方式呈現，務求確實詳列。